

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Marianna Meo**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Praticante avvocato presso lo studio legale De Lutiis in Ortona (CH) e, successivamente, iscritta all'Albo degli Avvocati di Chieti fino al giugno 2013.

Dottoranda di ricerca presso l'Università degli Studi di Teramo, titolo conseguito nell'aprile 2014 con il giudizio sintetico di ottimo.

Collaboratrice della cattedra di Giustizia Costituzionale e Diritto Costituzionale presso l'Università degli studi di Teramo sino all'aprile 2014.

Magistrato Ordinario in Tirocinio presso il Tribunale di Pescara dal 10 marzo 2014 al novembre 2015.

Sostituto Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Larino dal 21 novembre 2015 ad oggi.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Consiglio Superiore della Magistratura – P.zza Indipendenza – Roma

responsabilità

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

**Laurea triennale in Scienze Giuridiche conseguita presso  
l'Università degli studi di Teramo (anno 2005)**

**Laurea Specialistica in Giurisprudenza conseguita presso  
l'Università degli studi di Teramo (anno 2007)**

**Diploma di Specializzazione presso la Scuola di Specializzazione per  
le Professioni Legali conseguita presso l'Università degli studi di  
Teramo (anno 2011)**

**Iscritta presso l'Albo degli Avvocati di Chieti fino al giugno 2013**

**Dottorato di Ricerca in Tutela dei diritti fondamentali-Diritto  
Pubblico Italiano ed Europeo conseguita presso l'Università degli  
studi di Teramo (anno 2014)**

**Nomina Magistrato Ordinario D.M. 20 febbraio 2014**

• Solo per docenti a  
contratto :  
Borse / Premi di  
studio

**Docente a contratto nella materia della procedura penale  
presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali  
dell'Università del Molise negli anni accademici 2018 e 2019.**

[ Dottorato di  
Ricerca \* ]

**Dottorato di Ricerca in Tutela dei diritti fondamentali-Diritto  
Pubblico Italiano ed Europeo conseguita presso l'Università degli  
studi di Teramo (anno 2014)**

Certificati  
internazionali

**HELP CERTIFICATE “Radicalisation Prevention”, Settembre  
2019, nell'ambito della formazione europea dei Magistrati.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della  
vita e della carriera ma non  
necessariamente  
riconosciute da certificati e  
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

## ALTRA LINGUA

## INGLESE (conoscenza di base)

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Ottime capacità relazionali in considerazione sia della pregressa attività lavorativa di ricerca e collaborazione con la cattedra universitaria di Giustizia Costituzionale e Diritto Costituzionale, attività che mi ha consentito di lavorare a stretto contatto con altri colleghi impegnati nella ricerca e con gli studenti universitari e laureandi, soprattutto in occasione delle lezioni di approfondimento e dell'attività di tutoraggio nella stesura delle tesi, sia della attuale funzione giurisdizionale, a stretto contatto con tutti gli operatori del diritto.

Attività di studio, approfondimento e ricerca, sviluppate, in particolare, nel corso del dottorato di ricerca.

Gestione del personale e attività di Polizia Giudiziaria, anche in considerazione della funzione di Sostituto Procuratore.

Conoscenza di PC, ambiente DOS, Windows e Macintosh, di alcuni pacchetti software (D. Base, Word, File Maker Pro, Wordstar, Outlook, Internet explorer; utilizzazione del sistema Dragon e della Consolle per magistrati.

Patente B

