

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI NUCCI LUCIA**
Indirizzo **Via Mons. Bologna, 62 – 86100 Campobasso (Italia)**
Telefono **3392411234**
E-mail **luciadinucci@libero.it**

Nazionalità **Italiana**
Luogo di nascita **Campobasso**
Data di nascita **15/02/1962**
Codice Fiscale **DNCLCU62B55B519C**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2010 – oggi

Autorità di Bacino dei fiumi Trigno, Biferno e minori, Saccione e Fortore
C.da Colle delle Api 86100 Campobasso

Incarico di collaborazione a progetto

Esperto in sistemi informativi geografici e territoriali.

Responsabilità di gestione del Sistema informativo Territoriale dell'Autorità di Bacino e dei sistemi di interscambio dati con il Portale Cartografico Nazionale del Ministero dell'Ambiente.

Di seguito si riporta un elenco delle principali attività svolte.

- Sviluppo del Portale Cartografico dell'Autorità di Bacino con la pubblicazione in modalità WMS e WFS dei dati dei Piani di Assetto Idrogeologico (PAI) di bacino relativi al rischio e alla pericolosità da frana e idraulica.
- Pubblicazione sul web-gis dell'Autorità di Bacino della documentazione e degli elaborati cartografici prodotti nell'ambito del progetto LIFE FORTORE.
- Predisposizione e configurazione dell'infrastruttura tecnica (hardware e software) necessaria all'attivazione di un servizio di scambio dati in modalità FTP, per favorire la diffusione di grossi volumi di dati in modalità protetta ai soggetti istituzionali esterni, quali gli enti partecipanti alle conferenze programmatiche e i componenti degli organismi di gestione e controllo dell'Autorità di Bacino (Comitato Istituzionale, Comitato Tecnico).
- Assistenza agli utenti interni dell'Autorità di Bacino per l'accesso e l'elaborazione dei dati geotopocartografici del Sistema Informativo Territoriale dell'Autorità stessa.
- Attività di estrazione ed elaborazione dati cartografici in risposta a richieste di terzi.
- Attività di elaborazione immagini e fotointerpretazione (DTM, ortofoto, dati LIDAR) finalizzate alla valutazione e prevenzione dei fenomeni di dissesto idrogeologico.
- Sviluppo della componente cartografica del progetto di revisione dei programmi di Piano di Assetto Idrogeologico (PAI) di bacino relativi al rischio e alla pericolosità da frana e idraulica.
- Sviluppo della componente cartografica del progetto di Piano di Gestione del Rischio Alluvioni, ai sensi della Direttiva Comunitaria 2007/60/CE e dei D.Lvi 49/2010 e 219/2010).

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Settembre 2008 – Giugno 2010

Autorità di Bacino dei fiumi Trigno, Biferno e minori, Saccione e Fortore
C.da Colle delle Api 86100 Campobasso

per il tramite del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare

Low

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di collaborazione coordinata e continuativa.
Esperto in sistemi informativi geografici e territoriali.
Responsabilità di gestione del SIT dell'Autorità di Bacino e dei sistemi di interscambio dati con il Portale Cartografico Nazionale del Ministero dell'Ambiente.

Di seguito si riporta un elenco delle principali attività svolte.

- Analisi e riorganizzazione del patrimonio informativo e cartografico dell'Autorità di Bacino, e in particolare dei dati prodotti nell'ambito dei Progetti di Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI) e del progetto LIFE FORTORE.
- Realizzazione di un DVD di divulgazione web-based per l'accesso alla documentazione e agli elaborati cartografici relativi ai Progetti di Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI) dei bacini di competenza dell'Autorità.
- Gestione dell'interscambio di dati su architettura di rete ad alta velocità con il Sistema Cartografico Centrale e pubblicazione sul Portale Cartografico Nazionale delle carte di rischio e pericolosità da frana e idraulica relative ai quattro bacini di competenza dell'Autorità.
- Supporto tecnico-informatico alla struttura tecnica interna all'Autorità e ai soggetti esterni (regioni, province, comuni) in occasione delle conferenze programmatiche previste nell'iter di approvazione dei PAI.
- Partecipazione in qualità di relatore a eventi di informazione/divulgazione sulle attività dell'Autorità di Bacino, in cui si è dato ampio risalto al Sistema Informativo Territoriale e agli strumenti innovativi che ne consentono la divulgazione.

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2012 – Ottobre 2012

Università degli Studi del Molise - via De Sanctis 86100 – Campobasso

Incarico di collaborazione scientifica.

Supporto alle attività di ricerca nell'ambito del progetto "Redazione del nuovo Piano Paesaggistico della Regione Molise".

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2012 – Giugno 2012

Università degli Studi del Molise - via De Sanctis 86100 – Campobasso

Incarico di docenza.

Attività di didattica integrativa per complessive 10 ore, svolta nell'ambito del corso di DISEGNO DEL TERRITORIO-Facoltà di Ingegneria dal titolo: "Esperienze nazionali e internazionali di creazione di sistemi informativi territoriali a servizio della pianificazione urbanistica".

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2008 – Gennaio 2009

Università degli Studi del Molise - via De Sanctis 86100 – Campobasso

Incarico di docenza.

Attività di docenza (studio guidato), per complessive 18 ore, svolta nell'ambito del Laboratorio sui Sistemi Informativi Geografici del Master Internazionale di I livello "PRO.D.U.C.T.I.V.E. COAST".

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2006 – Luglio 2007 / Aprile 2008 – Luglio 2008

Università degli Studi del Molise - via De Sanctis 86100 – Campobasso

Incarico di collaborazione scientifica.

Collaborazione alle attività di ricerca del Progetto GES.S.TER. "Gestione sostenibile delle aree costiere" inserito nell'iniziativa comunitaria INTERREG IIIA Programma Transfrontaliero Adriatico 2000-2006.

Progettazione, implementazione e gestione di database e di sistemi informativi territoriali, analisi di dati territoriali con strumenti GIS (analisi spaziale e multicriteri) per l'individuazione di una struttura complessa di indicatori finalizzata alla valutazione del territorio rispetto agli obiettivi di qualità paesaggistica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2005 – Ottobre 2008

Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione -
via Isonzo 21/B - 00198 Roma

Organo collegiale che opera presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.
Incarico di collaborazione coordinata e continuativa (consulente senior).

Attività di assistenza tecnica presso il Servizio Sistema Informativo della Regione Molise nell'ambito del Progetto Operativo Società dell'Informazione (POSI PON-ATAS QCS 2000-2006).

Predisposizione di documentazione tecnico-strategica (ricognizioni territoriali, piani delle attività del Centro Regionale di Competenza, rapporti regionali sull'Innovazione, relazioni tecnico-progettuali allegare agli Accordi di Programma, documentazione progettuale in risposta a bandi ministeriali, piani di rimodulazione), e amministrativa (determinazioni dirigenziali e delibere).

Valutazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti di e-government e di ricerca e innovazione. Supervisione tecnico-gestionale dei progetti ICT affidati alla società in house, gestione dei rapporti tra Regione ed Amministrazioni Centrali (Dipartimento per l'Innovazione Tecnologica, CNIPA, Ministero dello Sviluppo Economico), e tra Regione ed Enti Locali (province, comuni, comunità montane, enti sub-regionali).

Partecipazione, in rappresentanza della Regione Molise, al gruppo di lavoro inter-enti costituito per le attività di progettazione e sviluppo del progetto ALI (Alleanze Locali per l'Innovazione) COMUNIMOLISANI, presentato in risposta al bando CNIPA del febbraio 2007 e precandidato nell'ambito del bando europeo SEE.

Partecipazione alle attività del gruppo di lavoro operante nell'ambito del "Sistema unico di monitoraggio regionale degli investimenti pubblici della Regione Molise" di cui alla delibera CIPE n.17/03.

Partecipazione, in qualità di referente per la Regione Molise della rete territoriale CNIPA, alle attività interregionali di analisi e ricognizione realizzate nell'ambito del progetto POSI-PON ATAS che hanno riguardato, tra gli altri, i seguenti temi:

- La programmazione regionale in ambito ICT e l'impatto delle relative politiche pubbliche nelle regioni Obiettivo 1.
- Benchmark dei processi di monitoraggio degli interventi ICT nei POR obiettivo 1.

Le attività hanno prodotto due rapporti nazionali che ufficializzati e trasmessi alle Autorità di Gestione Regionali.

Gestione delle attività preliminari (contatti con le amministrazioni centrali e interregionali, iniziative di sensibilizzazione e di informazione regionale) finalizzate all'adesione della Regione Molise al progetto interregionale di interoperabilità e cooperazione applicativa tra le Regioni denominato ICAR, per lo scambio dei flussi informativi con le amministrazioni centrali e gli enti dei diversi contesti regionali, nel rispetto delle regole stabilite dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2007 – Dicembre 2008

Molise Dati S.p.A. - Via Insorti d'Ungheria, 81 – 86100 Campobasso

Incarico di collaborazione a progetto

Attività di monitoraggio e rendicontazione collegate alla realizzazione degli interventi connessi all'esecuzione dell'Accordo di Programma Quadro in materia di e-government e Società dell'Informazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Ottobre 2006 – Settembre 2007

Regione Molise - Direzione Generale I - Servizio Statistico e Cartografico Territoriale -
Trav. Via Crispi 70/A 86100 – Campobasso

Incarico di collaborazione affidato con delibera di G.R. n.1387 del 18/09/2006.

LOW

• Principali mansioni e responsabilità

Realizzazione delle procedure informatiche necessarie all'attuazione del progetto sperimentale di acquisizione dei dati per l'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici attraverso rete internet. Nell'ambito di tale incarico è stato realizzato il software in questione in ambiente open-source (LAMP Linux-Apache-Mysql-PHP), che è stato rilasciato nell'Aprile del 2007 ed è attualmente utilizzato dalle stazioni appaltanti (prevalentemente amministrazioni comunali) per le comunicazioni di inizio e fine lavori previste a norma di legge per gli appalti di importo inferiore a 150.000 euro. L'applicazione realizzata è erogata come servizio web dalla Sezione Regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici, che opera nell'ambito del Servizio Statistico e Cartografico Territoriale della Regione Molise.

Realizzazione di strumenti di interrogazione e reporting, per la supervisione e l'analisi dei dati raccolti.

Produzione di rapporti e analisi statistiche periodiche sugli appalti pubblici in Molise, secondo criteri di valutazione complessi ricavati incrociando le variabili di base (classi di importi, tipologia, localizzazione).

• Date (da – a)

Febbraio 2004 – Novembre 2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio - Via Cristoforo Colombo 112 - 00147 Roma

• Tipo di impiego

Dipendente a tempo determinato.

• Principali mansioni e responsabilità

Unità Locale di Supporto alla Regione Molise prevista nell'organico del Progetto Operativo Difesa del Suolo (PODIS PON-ATAS QCS 2000 – 2006), con assegnazione presso il Servizio Statistico e Cartografico Territoriale della Regione Molise.

Realizzazione e gestione dell'infrastruttura di rete (CED Federato) per lo scambio di dati geotopocartografici tra l'Ente Regione ed il Portale Cartografico Nazionale (Atlante Italiano) gestito dal Ministero dell'Ambiente.

Predisposizione dell'ambiente per la pubblicazione della cartografia dell'Ente Regione su web server tramite l'utilizzo di software opensource: il risultato di tale attività è il PORTALE CARTOGRAFICO della Regione Molise (vedi www.regione.molise.it – Servizi al Cittadino – Territorio, o link diretto all'indirizzo <http://cartografia.regione.molise.it>).

Realizzazione di un applicativo *web-based* per la gestione del protocollo informatico del servizio, attraverso l'utilizzo di software e DBMS Open Source (PHP e MYSQL in ambiente LINUX).

• Date (da – a)

Giugno 1989 – Gennaio 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

LA MOLISANA Industrie Alimentari S.p.a – c.da Colle delle Api 100/a – 86100 Campobasso

• Tipo di azienda o settore

Produzione e commercializzazione di pasta alimentare (200 dipendenti, 100 miliardi di lire di fatturato, mercato nazionale ed estero). L'azienda e' stata dichiarata fallita nel maggio 2005.

• Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato.

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, alle dirette dipendenze della Direzione Generale. Gestione del Centro Elaborazione Dati e della rete informatica interna ed esterna all'azienda, formazione in materia informatica del personale, gestione di progetti di innovazione tecnologica, attività di supporto all'organizzazione in materia di procedure e flussi informativi.

Gestione degli adempimenti relativi alla privacy ai fini della legge 675/96 (attuazione delle misure minime di sicurezza, stesura del Documento Programmatico).

Responsabile nel 2001 del progetto per l'introduzione in azienda del sistema informativo ERP (Diapason Consumer Goods di Gruppo Formula), avvenuta il 1° Gennaio 2002 dopo soli 6 mesi di progetto.

Progettazione e realizzazione di un sistema di reportistica per i vari livelli aziendali (operativo, executive, top) e per le principali aree (vendite, pianificazione di produzione, pianificazione finanziaria, controllo di gestione, contabilità industriale).

Sviluppo del progetto EDI (scambio elettronico di documenti) con l'attivazione di relazioni elettroniche con i principali gruppi di clienti della grande distribuzione italiana ed estera (Carrefour, Rinascente, Pam, Bennet, Billa).

Partecipazione in qualità di delegato aziendale ai lavori di associazioni di studio e ricerca quali ECR-INDICOD (associazione paritetica fra Imprese Industriali ed Imprese Distributive) e INTEREST GROUP CONSUMER GOODS (associazione di utenti Formula del settore largo consumo).

• Date (da – a)

Novembre 1985 – Giugno 1989

CSW

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ELEA-OLIVETTI Formazione e Consulenze - Via dei Brunni 27 - 50100 Firenze

Società di servizi del gruppo Olivetti leader in Italia nel campo della formazione e consulenza organizzativa e informatica.

Dipendente a tempo indeterminato.

Attività di formazione e consulenza sulle seguenti aree tematiche:

- Metodologie di Progettazione e Sviluppo di Sistemi Informativi
- Controllo di Qualità del Software
- Basi di Dati Relazionali
- Automazione d'Ufficio.

Partecipazione, in qualità di docente e consulente, a progetti specifici di formazione e di sviluppo di sistemi informativi svolti presso i principali clienti della società, tra i quali: Banca d'Italia, Banca Toscana, Regione Veneto, Regione Toscana, Inail, Cerved.

Stesura di un articolo sulla progettazione del software pubblicato sul numero di Febbraio 1988 della rivista mensile INFORMATICA OGGI;

Presentazione di una relazione al congresso annuale 1988 dell'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico), pubblicata negli atti del congresso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1985

Università degli Studi di Pisa - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

Tesi su "I Sistemi di Documentazione Automatica".

Diploma di Laurea in Scienze dell'Informazione (votazione 108/110)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ha acquisito notevoli capacità di lavoro di gruppo e comunicative durante la prima esperienza lavorativa per la società ELEA di formazione e consulenza, presso cui ha partecipato a corsi specifici di formazione formatori sui temi della comunicazione nelle relazioni professionali con clienti e colleghi (Analisi Transazionale, Gestione dello Stress, Gestione Gruppi di Lavoro). Tali capacità si sono sviluppate e affinate nelle esperienze lavorative successive, in cui si è trovata ad affrontare situazioni e contesti molto differenti con riferimento alle relazioni interpersonali e alle dinamiche di gruppo. In particolare, grazie all'esperienza di lavoro con il CNIPA in cui è inserita in un contesto di rete territoriale coordinata da uno staff centrale, ha potenziato le proprie capacità relazionali costituendo relazioni dirette con il livello centrale e interregionale, ed estendendo il modello a rete a livello regionale e di amministrazione locale, e ha incrementato il proprio bagaglio di competenze tramite l'utilizzo di tecniche di lavoro specifiche e di strumenti innovativi a supporto delle strutture a rete.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha acquisito notevoli capacità di gestire progetti e di coordinare persone, soprattutto durante l'esperienza aziendale presso la Molisana S.p.a., in cui ha coordinato personale interno ed esterno all'azienda e gestito progetti anche di notevole complessità. Questo tipo di competenza si è ampliata con l'attività lavorativa presso la pubblica amministrazione (Amministrazioni Centrali e Regione Molise), affrontando dinamiche e scenari organizzativi molto diversi e a volte complementari rispetto ai sistemi aziendali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ha maturato significative conoscenze nelle principali aree gestionali d'azienda: logistica, commerciale, produzione, contabilità, controllo di gestione. Si è occupata di analisi organizzativa e di standardizzazione e ottimizzazione di flussi informativi. Ha acquisito una notevole esperienza sulle tecniche e i sistemi di valutazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti di innovazione tecnologica e di ricerca e sviluppo inseriti in programmi nazionali e comunitari. Supportando l'Ente Regione nello sviluppo del SIT (Sistema Informativo Territoriale), ha acquisito competenze specifiche nella gestione informatica della cartografia numerica (sia raster che vettoriale) e dei database geografici. Ha maturato conoscenze specifiche sui seguenti argomenti tecnico/gestionali:

- metodologie e tecniche per l'analisi, lo sviluppo e la manutenzione di sistemi informativi (analisi organizzativa, analisi funzionale, analisi dei dati, controllo qualità del software);
- sviluppo e gestione reti aziendali (locali e remote) e relativi servizi (file server, Intranet, Internet, posta elettronica);
- gestione dei sistemi di elaborazione centrali (AS/400, server NT, server UNIX) e periferici (workstation, client PC) e dei relativi sistemi operativi (OS/400, Windows NT, 2000, 98, XP, UNIX, LINUX);
- sistemi DBMS (DB2, SQL server) e linguaggi di estrapolazione dati (Query, Sql);
- sistemi applicativi gestionali ERP in ambiente client-server;
- interfacce con sistemi esterni (Home Banking, EDI);
- sistemi di automazione industriale;
- sistemi di business intelligence e di reporting direzionale (Business Object);
- strumenti OFFICE (Excel, Word, Access, Power Point); strumenti per la gestione e sviluppo di sistemi GIS/SIT (Arcview, Arc/Info, GRASS, FGIS, ENVI, IDL);
- strumenti di sviluppo web-based (HTML, PHP, MySql) e web-map-based per la pubblicazione di dati cartografici (PHP Mapscript, Mapserver, Maplab, Pmapper, Mapsurfer).

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha pubblicato su web la traduzione italiana del software open source per la gestione delle mappe FGIS (vedi link: <http://www.forestpal.com/fgis.html>).

Ha curato la pubblicazione del "Quarto Rapporto sull'Innovazione nella Regione Molise".

Ha partecipato alla stesura di un articolo dal titolo "Un map server regionale completamente basato su software open source" presentato al convegno PAAL 2007: Pubblica Amministrazione Aperta e Libera tenutosi a Cagliari nel marzo 2007 (vedi link: <http://paal2007.it/atti/Vitiello.pdf>).

29/5/2013
Lucia Nucci