



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome Meffe Alessia

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Dall'A.S. 2000/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituti Comprensivi di Carovilli, Frosolone e D.D Isernia
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno a tempo determinato
Tipo di impiego	Sostegno nelle attività didattiche a bambini certificati
Date	<i>Dall' A.S. 2005/2006 all' A.S. 2007/2008</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena</i>
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Responsabile del laboratorio d'informatica</i>
Tipo di impiego	Gestione e organizzazione del laboratorio di informatica; manutenzione degli hardware e aggiornamento dei software
Date	<i>A.S. 2006/2007</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena</i>
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Componente del gruppo di lavoro per la stesura del P.O.F.</i>
Tipo di impiego	<i>Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa</i>
Date	Dall' A.S. 2007/2008 all'A.S 2008/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione Strumentale P.O.F
Tipo di impiego	<i>Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa</i>
Date	Dall'A.S. 2009/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G. A. Colozza" Frosolone (IS)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno a tempo indeterminato
Tipo di impiego	Sostegno nelle attività didattiche a bambini certificati (ritardo psicomotorio – ipoacusia bilaterale profonda)
Date	Dal 2012 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone (IS)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente curricolare a tempo indeterminato presso la scuola Primaria
Tipo di impiego	Docente di italiano –matematica – inglese – ed. fisica – arte e immagine - musica
Date	A.S.2011/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	USR Molise
Lavoro o posizione ricoperti	Membro del C.T.S su nomina dell'USR per il Molise
Principali mansioni e responsabilità	Fornire consulenze, alle scuole e ai docenti del territorio regionale, finalizzate all'uso delle

	<p>nuove tecnologie (hardware e software) per la pianificazione e la realizzazione di progetti educativi-didattici individualizzati. Acquisto di materiale informatico da assegnare in comodato d'uso gratuito Distribuzione gratuita, previa analisi della richiesta, di prodotti freeware e shareware. Organizzazione di corsi di informazione e formazione - aggiornamento. Assistenza alla scelta di prodotti software e dispositivi hardware.</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dall' A.S. 2012/2013 all'A.S. 2018/2019 Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone Funzione Strumentale P.O.F/P.T.O.F. Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2013-2014 Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" di Frosolone Membro del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in qualità di referente d'istituto per i BES Rilevazione dei BES presenti nella scuola; -raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere; confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola; raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze ; elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES.</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>AA.SS. 2013 - 2014 / 2014 - 2015 MIUR e USR Molise Membro dello Staff regionale per le Nuove Indicazioni su nomina dell'USR per il Molise Sostegno e monitoraggio alle attività inerenti le indicazioni per il curriculum intraprese a livello regionale</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dall'A.A. 2014/2015 all' A.A. 2021-2022 UNIMOL Docente di laboratorio didattico presso il Corso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità per la scuola Primaria Docente di: " Didattica speciale: codici del linguaggio logico-matematico" e "Laboratorio di didattica dell'area antropologica".</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dall' A.S. 2014/2015 all'A.S. 2021/2022 Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone Componente dell'Unità di autovalutazione per la compilazione del RAV Compilazione del Rapporto di Autovalutazione previa analisi del contesto socio-economico del territorio, degli esiti scolastici, delle pratiche educative, didattiche, gestionali e organizzative messe in atto dall'Istituto per individuare gli elementi critici che dovranno essere migliorati.</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2015/2016 I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Tutor a docente neoassunta -La progettazione condivisa di esperienze didattiche; - l'osservazione reciproca in classe tra docente neoassunto e tutor; - il confronto sull'esperienza "Peer to Peer" svolta; - lo svolgimento di funzioni di supervisione professionale.</p>
<p>Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2018/2019 I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Tutor a docente neoassunta La progettazione condivisa di esperienze didattiche; - l'osservazione reciproca in classe tra docente neoassunto e tutor; - il confronto sull'esperienza "Peer to Peer" svolta;</p>

	- lo svolgimento di funzioni di supervisione professionale.
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti Principali mansioni e responsabilità	A.S 2018/2019 I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Responsabile d'Istituto per GSuite Favorire la conoscenza e l'utilizzo delle applicazioni contenute in GSuite all'interno dell'istituto.
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti	A.A 2017/2018 – A.A. 2018/2019 – A.A. 2019/2020 – A.A.2020/2021 UNIMOL Membro della Commissione per l'espletamento della prova orale del TFA scuola dell'infanzia e primaria
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti	Dall' A.A. 2019-2020 all' A. A. 2022-2023 UNIMOL Tutor coordinatore presso la facoltà di Scienze della Formazione primaria
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti	Dall' A.S 2020/2021 ad oggi I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Collaboratrice del Dirigente Scolastico
Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti	Dall' A.S 2020/2021 ad oggi I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Docente coordinatrice del Gruppo Ptof e referente registro elettronico e sito web

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Dall' A.S. 2008/2009 all'A.S. 2018/2019 Corsi di formazione e convegni organizzati dal MIUR - dall' U.S.R Molise Bes – Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione- e-Twinning – "Gli strumenti compensativi nella didattica della dislessia" – Valutazione e autovalutazione Attestati
Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	A.S. 2013/2014 British Institutes "Esol Certificate –A2 Waystage Lingua inglese Attestato
Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	A.S. 2011/2012 Corso di Formazione metodologica e di supporto all'attività didattica presso l'Ist. Comprensivo "G.A. Colozza" Attività con la Lavagna Interattiva (L.I.M) Attestato
Date Nome e tipo di Istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	A.A. 2009/2010 Diploma di laurea specialistica in "Politiche pubbliche e scienze di governo" presso UNIMOL Diritto – Economia Statistica – Storia - Economia

Qualifica conseguita	Laurea Specialistica (110/110)
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.A. 2006/2007 FOR. COM Consorzio interuniversitario - Corso di Perfezionamento post-laurea in "Economia e gestione dell'impresa"
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Elementi di politica economica internazionale; economia e innovazione tecnologica; principi di microeconomia; la pianificazione della strategia negli strumenti conoscitivi; legislazione scolastica; informatica.
Qualifica conseguita	Attestato
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.A 2005/2006 Master in "Organizzazione, sviluppo e gestione di risorse umane in strutture sociali, sanitarie e scolastiche"
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	psicologia dello sviluppo e dell'educazione; didattica e pedagogia speciale; psicologia sociale, sociologia dei processi culturali e comunicativi; psicologia del lavoro e delle organizzazioni; psicologia dinamica.
Qualifica conseguita	Master
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.A 2004/2005 Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali presso UNIMOL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diritto – Storia – Statistica – Politica economica
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea triennale (108/110)
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date 06/2000 Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria mediante concorso ordinario (D.M. 02-04-1999)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Materie inerenti la didattica e lo sviluppo psicosociale del bambino con disabilità con l'acquisizione di competenze comunicative e sociali; sviluppo di competenze disciplinari, psico-pedagogiche, metodologiche-didattiche, organizzative e relazionali; inclusione dell'alunno disabile all'interno del gruppo classe
Qualifica conseguita	Abilitazione
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date 06/2000 Corso E.C.D.L.
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corretto uso dei programmi OFFICE
Qualifica conseguita	Patente Europea del Computer
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date 13/12/2000 Diploma di Specializzazione Polivalente per il sostegno
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Disabilità, metodologia , normativa
Qualifica conseguita	Diploma
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.S. 1991/1992 Frequenza del quinto anno integrativo presso Ist. Magistrale di Campobasso
Qualifica conseguita	Diploma
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Date 1990/1991 Diploma d'Istituto Magistrale quadriennale presso Ist. Magistrale di Campobasso
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Magistrale
MADRELINGUA	ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

Capacità di lettura Buono

Capacità di scrittura Buono

Capacità di espressione orale Buono

Capacità e competenze informatiche Buone

Capacità e competenze sociali Grazie all'attività lavorativa e alla formazione pre e post universitaria la sottoscritta ha acquisito competenze relazionali atte a gestire dinamiche relazionali semplici e complesse, riesce a far relazionare i componenti dei gruppi in maniera attiva e propositiva ponendosi come leader accettato e riconosciuto dal gruppo.

Capacità e competenze organizzative Gli studi fatti, la continua autoformazione e l'interazione quotidiana con il personale scolastico e con i genitori, permettono alla sottoscritta di avere più che buone capacità organizzative e gestionali garantendo però sempre le pari opportunità.

Frosolone, 22 agosto 2023

L'Insegnante
Alessia MEFFE

