



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA ACQUISTI E CONTRATTI
SETTORE PROVVEDITORATO E APPALTI

IL RESPONSABILE DI AREA

- LETTO** il Regolamento pe l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- LETTO** il D.lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" ed in particolare l'art. 36;
- VISTA** la Circolare n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000€";
- CONSIDERATO** che per le Università sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge 94/2012 e art. 1, comma 149, della legge 228/2012;
- CONSIDERATO** che il servizio di pulizia delle sedi dell'Ateneo affidato, in regime di proroga fino al 31/03/2019, alla Ditta Romeo Gestioni Spa in adesione alla Convenzione Consip Facility Management Uffici 3", non prevede la fornitura di carta igienica e di sapone liquido;
- VISTA** la richiesta di acquisto di n. 1.000 rotoli di carta igienica e di 300 lt di sapone liquido pervenuta dal Responsabile del Settore Manutenzione e Logistica;
- CONSIDERATA** la necessità urgente di provvedere al reintegro delle scorte in deposito;
- CONSIDERATO** che da un'indagine effettuata sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che la Ditta F.Ili Pavone Srl offre la carta igienica al prezzo più basso ovvero al prezzo di € 2,10 + iva a rotolo e il sapone liquido al prezzo di € 0,66 + iva al litro;
- CONSIDERATO** che i prodotti offerti dalla Ditta F.Ili Pavone Srl presentano le caratteristiche tecniche richieste dal Responsabile del Settore Manutenzione e Logistica ed in particolare, in riferimento alla carta igienica, le dimensioni del rotolo da utilizzare nei contenitori in dotazione;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Generale, Dott. Valerio Barbieri;



INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Maria Antonietta Del Papa;
VERIFICATA	la disponibilità sul Bilancio anno 2018 alla voce COAN 04.041.02.01.01.02 <i>“Altro materiale di consumo”</i> ;

AUTORIZZA

Per le motivazioni in premessa:

- Art. 1 -** l’acquisto di n. 1.000 rotoli di carta igienica e di 300 lt di sapone liquido mediante ordine diretto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in favore della Ditta F.Ili Pavone Srl, con sede in C.da San Giovanni in Golfo, 15, Campobasso, per un importo complessivo di € 2.298,00 oltre Iva;
- Art. 2 -** il costo complessivo per l’affidamento della fornitura suindicata di € 2.803,56, iva compresa, graverà sulla voce di costo COAN 04.041.02.01.01.02 *“Altro materiale di consumo”*.

Campobasso,

IL RESPONSABILE
dott.ssa Rossella CACCHIONE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.02.01.01.02 <i>“Altro materiale di consumo”</i>	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 774 € 2.803,56		
Annotazioni: _____ _____		Data 29/10/2018	

